

## جائزة الشارقة للمسؤولية المجتمعية

### عن الجائزة

تستهدف جائزة الشارقة للمسؤولية المجتمعية المنشآت من القطاعين العام والخاص في إمارة الشارقة التي خطت ووضعت منظومة عمل تحاكي أهم المحاور الأساسية في مجال المسؤولية المجتمعية مثل المجتمع، والبيئة، ومكان العمل، وأصحاب المصلحة، وهذه المحاور هي التي من شأنها أن تؤثر وتتأثر بها المنشأة. ويجب على المنشآت المهتمة بالمشاركة في هذه الجائزة الإدراك والإيمان بأهمية تحسين "أداء المسؤولية المجتمعية المؤسسية" وإعتبارها فرصة للترويج عن نشاطاتهم وتعزيز سمعتهم وكفاءتهم وحجم إنتاجهم ونجاحهم كقادة في تحقيق الإستدامة والإحتفال بالإسهامات المهمة التي تؤديها ممارسات المسؤولية المجتمعية لإقتصادنا ومجتمعنا.

تنقسم جائزة الشارقة للمسؤولية المجتمعية إلى معايير تقييم مختلفة بناء على المحاور المذكورة أعلاه:

#### • المحور الأول - المجتمع :

- الأعمال المجتمعية: مثل حملات التوعية ودعم المشاركة في كافة الأصعدة.
- الأعمال الخيرية والإنسانية : مثل المشاركة مع الجمعيات الخيرية المحلية وتوفير الدعم من خلال وسائل تعاون مختلفة، زيارة المرضى في المستشفيات أو دار رعاية المسنين.
- الأعمال التطوعية: مثل المساهمة مع المجتمع المحلي بالمشاركة في النشاطات ذات القيمة وإثراء المجتمع.
- الأعمال التعليمية: مثل توفير برامج التدريب الصيفي لطلبة الجامعات ومساعدتهم لتطوير مهارات العمل.

#### • المحور الثاني - البيئة :

- الحصول على شهادات في إدارة البيئة وإستخدام الطاقة معتمدة دولياً وعالمياً مثل (الأيزو)
- حملات توعوية حول الحفاظ على البيئة وحمايتها

### • المحور الثالث – بيئة العمل

- توفير فرص العمل في كافة المجالات لتطوير الخبرات
- توظيف وتمكين الشباب في مختلف القطاعات
- توفير برامج تدريب وتطوير مهني للموظفين
- منح مكافآت وترقيات للموظفين وذلك من باب التحفيز وخلق بيئة تنافسية صحية في مكان العمل
- رفع مؤشر الأداء والإنتاجية للموظفين وذلك عن طريق توفير بيئة عمل مرنة مثال : تطبيق نظام الدوام المرن، منح ساعات رضاءة، تأمين صحي، وغيرها من الحالات الإجتماعية والإنسانية

### • المحور الرابع – العلاقة مع أصحاب المصلحة من مستثمرين وشركاء وعملاء وموردين:

- تبني نظام للتواصل معهم وتشجيعهم على إبداء وجهات النظر وعقد اجتماعات ولقاءات دورية
- انشاء مركز إتصال وعلاقات متعاملين خاص بالمنشأة
- وجود موقع إلكتروني رسمي و حسابات رسمية للمنشأة على مواقع التواصل الإجتماعي
- توفر صناديق الإقتراحات والشكاوى واستبيانات الرأي
- تسهيل وتوفير الخدمات التي تقدمها المنشأة لأصحاب المصلحة إلكترونياً أو في فروعها في الإمارة إذا وجد

### كيفية الإشتراك

- الدخول الى الموقع الإلكتروني [www.shjseen.org](http://www.shjseen.org)
- تعبئة طلب التسجيل وإضافة بيانات المنشأة
- تأكيد تسليم الطلب على الرابط المخصص في الموقع الإلكتروني

## الشروط والأحكام

على المنشأة التي ترغب في الترشح للجائزة استيفاء الشروط التالية:

- ممارسة نشاطها الإقتصادي في امارة الشارقة
- لديها رخصة سارية المفعول وأن تكون عضواً في غرفة تجارة وصناعة الشارقة (للقطاع الخاص) أو تملك رخصة سارية المفعول من أي هيئة منطقة حرة في الشارقة (للقطاع الخاص)
- مضى أكثر من سنتين على بداية عملها
- تتمتع بوضع مالي وقانوني سليم
- تقدم طرحاً عن أهداف المنشأة
- نفذت وطبقت مشروعها لمدة لا تقل عن سنة من تاريخ اطلاقه
- تلتزم بمواعيد الجائزة النهائية
- لا تتقدم للمشاركة مرة أخرى إذا كانت من الفائزين في الجائزة إلا بعد مرور دورتين من تاريخ حفل التكريم
- لا تتقدم للمشاركة بنفس المشروع الذي تم تقديمه والفوز به سابقاً " هذا الشرط ينطبق على المؤسسة / المنشأة الفائزة سابقاً"
- يحق لها المشاركة والتقديم على عدد مشروع الى ثلاثة مشاريع كحد أقصى فقط.
- قرار مجلس الأمناء المتعلق في اختيار المنشآت الفائزة يعتبر نهائي
- المؤسسة الحاصلة على أعلى درجة تقييم في القطاع الحكومي تحصل على الجائزة والمنشأة الحاصلة على أعلى درجة تقييم في القطاع الخاص تحصل على الجائزة
- سيخضع الفائز لتغطية إعلامية واسعة بعد حفل الجائزة
- يسمح للفائز استخدام شعار الجائزة لمدة أقصاها ثلاث سنوات من استلام الجائزة. سيؤدي اساءة استخدام شعار الجائزة تحت أي ظرف إلى فقدان أهلية الفائز

## الوثائق المطلوبة

على المنشأة التي ترغب في الترشح للجائزة تقديم ما يلي:

- نموذج طلب التسجيل
- نسخة سارية عن رخصة مزاولة النشاط الإقتصادي
- نسخة سارية عن عضوية انتساب المنشأة في غرفة الشارقة
- الهيكل التنظيمي للمنشأة
- ملف التقديم
- ملخص عن الإنجازات والنشاطات (مع إرفاق نسخ عن الوثائق المتعلقة)
- وصف المشروع للمشاركين في جائزة الشارقة للمسؤولية المجتمعية (مع إرفاق نسخ عن الوثائق المتعلقة)
- تأثير المشروع على المجتمع للمشاركين في جائزة الشارقة للمسؤولية المجتمعية (مع إرفاق نسخ عن الوثائق المتعلقة)
- ملخص الخطط المستقبلية والتحسينات الإضافية (مع إرفاق نسخ عن الوثائق المتعلقة)

## المعايير الشكلية:

- الالتزام بالنموذج والهامش المرسل
- عدد صفحات وثيقة تقديم الطلب: 35 صفحة كحد أقصى
- الالتزام بترقيم العناوين الرئيسية والعناوين الفرعية
- اللغات: العربية/ الإنجليزية
- حجم الخط: 12
- نوع الخط: (أريال/ تايمز نيو رومان)
- لا تحسب مقسمات الصفحة من عدد الصفحات الكلي
- صفحة مقدمة
- المعايير للجداول والرسوم البيانية
- ترقيم الوثائق المرفقة